



PREFEITURA DE Guararema

JUSTIFICATIVA - NÃO MARCAÇÃO DE PONTO

PROTOCOLO

Ao
Prefeito Municipal de Guararema

Dados do Requerente

Nome completo: _____

RG: _____ CPF: _____

Abaixo assinado servidor (a) municipal, exercendo atualmente o emprego de _____
lotado (a) na Secretaria Municipal
de _____ Unidade: _____

em conformidade com o que versa o Art.8º do Decreto Municipal nº3287 de 23 de Abril de 2014, vem
perante Vossa Senhoria, expor e requerer o seguinte:

Dia(s) Ausência(s) e/ou Atraso(s): _____

Informação e Visto de Chefia Imediata

ASSINATURA

Nestes Termos,
Pede Deferimento.

Guararema, ____ de _____ de _____

ASSINATURA DO REQUERENTE

Preenchimento Exclusivo do Secretário (a)

Ao Recursos Humanos :

- Abonar/ Autorizar
 Justificar, efetuando os descontos devidos
 Descontar apenas o período de ausência/atraso
 Injustificar, efetuando os descontos devidos

Guararema, ____ de _____ de _____

ASSINATURA DO SECRETÁRIO (A)